



## Peekskill Distrito de Mejoramiento de Negocios

### Reunión Acta de la Junta Directiva

Martes 10 de Noviembre, 2020 @ 6 pm

Vía Zoom

**Presentes:** Brian Fassett, Brendon Fitzgerald, David Kaminsky, Matt Rudikoff, Larry D'Amico, Ivy Fairchild, Vanessa Agudelo, Dir. Ejecutivo Bill Powers. **Ausentes:** Matthew Alexander, Monique Michaels, LaFern Joseph.

**Convocatoria de la Reunión al Orden** - Pres. Fassett abrió la reunión a las 6:07 pm y señaló que la reunión se lleva a cabo a través de Zoom, y señaló además que no hay una sesión ejecutiva esta noche, que fue un error en la agenda.

**Comentario público de miembros de BID:** no hubo comentarios de miembros de BID

**Presentación Interactiva de Mapas / Aplicaciones Brighter Travel** - Dir. Ejecutivo Powers presentó a Nick Henkin y Matt Mason de Brighter Travel; están produciendo un mapa interactivo en línea y una aplicación para otro BID en Nueva York y son muy recomendados. Powers declaró que él y el miembro de la junta Fairchild escucharon una presentación de Nick y Matt y me sentí lo suficientemente seguro como para presentarlos a la junta para escuchar su presentación también. Powers señaló que el BID había estado buscando una empresa que ofrece este tipo de servicio y pensó que un esfuerzo similar aquí en Peekskill ayudaría a nuestras empresas, ya que tienen experiencia y tienen un precio razonable. Mason señaló que el mapa interactivo es solo un componente de sus ofertas. Compartió una presentación en pantalla con la meza directiva. Hizo la pregunta: ¿Cómo encuentran los turistas y los lugareños cosas interesantes que hacer y lugares para experiencia en Peekskill? Tradicionalmente, la gente hacía una búsqueda en Google o iniciaba sesión en una de las muchas aplicaciones móviles que existen. En realidad, tampoco es una verdadera representación de lo que Peekskill tiene para ofrecer. Su objetivo de hacer que la búsqueda sea más atractiva y accesible al construir la plataforma Peekskill, el Sr. Mason declaró que tengan en cuenta la marca y que crearán un sitio web con todas las marcas de Peekskill y se alojará en la propia URL del BID. Se asegurarán de que esté optimizado para el sitio web móvil y también proporcionará una aplicación móvil gratuita para iPhone; también están trabajando en uno para Android. También proporcionarán un código QR que guiará a los visitantes al sitio web de BID. Los códigos QR se pueden utilizar en escaparates, en anuncios impresos o incluso en llaves de hotel. Esto ayudará a llevar la presencia física del BID a el mundo digital. El Sr. Mason pasó a "controlar" y dijo que necesita controlar lo que les muestra a los clientes. La aplicación permite a las empresas elegir entre una amplia gama de emojis, y no pines genéricos, que son reconocibles al instante para proporcionar una chispa de inspiración para hacer clic en ellos. Además, en lugar de listas monótonas, el servicio nos permite la oferta para crear colecciones, guías y eventos personalizados. Por ejemplo, en un mundo del Virus Corona, ¿qué restaurantes ofrecen servicio de recogida en la acera o comida para llevar? En términos de asistencia, el Sr. Mason declaró que su empresa está aquí para ayudar al BID a través del proceso, pero el BID está facultado para crear estas colecciones por su cuenta sin tener que pasar por su empresa no hay limitación de uso o creación. Quería enfatizar que el BID tiene el control total de aplicación / mapa de Peekskill. Por último, preguntó cómo su empresa puede representar y apoyar a Peekskill. Su meta es para permitir a los clientes encontrar la información más importante sobre una empresa lo más rápido posible. Los menús, reservas, clases para tomar, etc. se pueden incluir en la lista y tienen botones de "acción" en línea o en su teléfono. Las empresas pueden desarrollar más fuentes de ingresos ofreciendo especiales en tiempo real y pueden hacerlo a través de Stripe (una aplicación de terceros integrada). El BID podría generar algunos ingresos adicionales también de esta manera y de otras maneras, como cobrar a las empresas una tarifa para alojar sus listado o para administrar su propio listado, o

para que el BID administre su listado. Mason presentó información en el panel de datos de su empresa a la que el Peekskill BID tendría acceso para ver cómo los clientes están interactuando con la aplicación y el mapa. Agregó que su empresa está trabajando actualmente con otros ocho BID, asociaciones empresariales del centro y cámaras de comercio. Sr. Mason concluyó su presentación con una visión de su equipo y preguntó si había alguna duda. Mr. Powers le pidió al Sr. Mason que discutiera los precios. Se refirió al Sr. Henkin. El producto está estructurado en diferentes niveles, desde \$ 149 por mes hasta \$ 849 por mes. Peekskill debería costar entre \$ 149 y \$ 199 por mes, pero se basa en la cantidad de empresas que reciben apoyo. Powers aclaró que los cargos se cargan al BID, no a las empresas individuales. Henkin reiteró que hay varias formas de monetizar los servicios, incluido cobrar a los miembros una tarifa nominal para administrar las cuotas. O un patrocinio para una lista destacada en la plataforma. Pres. Fassett declaró que pensaba que el servicio fue uno de los mejores que ha visto y felicitó al Sr. Henkin y al Sr. Mason por el servicio. Afirmó que probó la aplicación y pensó que era intuitiva y fácil de usar. Él y el y Dir. Ejecutivo Powers discutieron cobrar a las empresas fuera del BID para ser parte de esto, diciendo que el servicio es más poderoso para solo el BID. Miembro de la junta, Fairchild preguntó si consideran trabajar con la cámara en este proyecto y el Presidente Fassett dijo que sí. Pres. de HVGCC Deb Milone dijo que pensaba que era un gran producto y que quería hablar con Pres. Fassett y Dir. Ejecutivo Powers más sobre el servicio. El miembro de la junta Kaminsky preguntó si había algún tipo de boletín informativo, letreros para ventanas u otro material que pueda promover la participación de una empresa con Brightr. Mason afirmó que el código QR es personalizado y podría aparecer en la ventana de negocios o en forma de anuncios impresa. Agregó que los clientes no necesitan descargar la aplicación móvil, pueden usar el sitio web. Miembro de la junta, Rudikoff, preguntó sobre la promoción de la disponibilidad de la plataforma. El Sr. Henkin dijo que la mayoría de sus socios se han encargado de promover la aplicación y el sitio web. El miembro de la junta D'Amico preguntó si había una función de búsqueda y el Sr. Mason dijo que están investigando ahora, pero declaró que la oferta tiene control sobre la creación de "colecciones" y que podríamos usar eso como una herramienta de búsqueda para guiar a las personas a solo restaurantes. Pres. Fassett declaró que el BID sería responsable por hacer correr la voz.

**Solicitar la Aprobación de las Actas de la Reunión del 1 de Septiembre y 6 de Octubre de 2020** - En ausencia de la Secretario Joseph, miembro de la junta Fairchild hizo una moción para aceptar el 1 de Septiembre y el 6 de Octubre, 2020, Acta de la reunión, secundada por el miembro de la Junta Kaminsky, todos a favor.

**Prórroga del Contrato del Director Ejecutivo** - Pres. Fassett señaló que el Comité Ejecutivo se reunió el 1 de Octubre de 2020 y la Junta Directiva se reunió en Sesión Ejecutiva el 6 de Octubre de 2020, y la junta estuvo de acuerdo unánimemente para continuar el empleo del Dir. Ejecutivo Powers sin aumento de salario debido a las limitaciones financieras causadas por COVID. Powers acordó quedarse con el salario del año anterior. La junta agregó algunas listas de tareas pendientes como guía para que el Sr. Powers las siga y están integradas en el contrato. Además, se incluyó una revisión anual del empleo en la renovación del contrato, que no fue hecho en el pasado. Pres. Fassett agradeció al Sr. Powers y dijo que estaba deseando trabajar con Mr. Powers nuevamente el próximo año. El Sr. Powers dijo que estaba deseando trabajar con la junta directiva también, señalando que había sido un año difícil para todos y que a partir de Marzo de 2020 el BID tuvo que pivotar y pivotar nuevamente. Señaló que el BID había logrado mucho, y señaló que continuar con el Farmers Market fue clave.

**Nombramientos del Comité Electoral 2021** - Pres. Fassett señaló que tenemos un nuevo miembro de la Junta, Matthew Alexander, designado por la ciudad por la Oficina del Contralor. Él es el nuevo Contralor de la Ciudad y Pres. Fassett sugirió que asumirá el cargo de tesorero del BID como lo hizo el contralor anterior. Continuó señalando que se requiere que el BID cree un comité electoral que consta de un miembro, clase C y otros cuatro directores. Designó que, en el próximo ciclo electoral, Vicepresidente Fitzgerald dejará la junta, la reelección o nominación sería LaFern Joseph, David Kaminsky y Monique Michaels. Pres. Fassett nombró Consejeros a Rudikoff, D'Amico, Fairchild y Del Rosario, y él mismo al comité electoral para organizar y producir

la reunión anual, este año que no podremos hacer.

**Fechas de Reunión 2021:** el Sr. Powers solicitó una moción para aprobar las fechas de reunión para 2021, que fueron distribuidos a la junta previamente ya que este es el mes donde las fechas para todo el año se publican en el sitio web para la conveniencia de la junta y los miembros del BID. Miembro de la Junta Rudikoff hizo una moción para aceptar las fechas de reunión de la Junta Directiva de 2021, secundada por la miembro de la Junta Fairchild, todos a favor.

**Estatua de Harriet Tubman** - Pres. Fassett dijo que la estatua llegará el 14 de Diciembre de Newburgh, NY, con escolta policial, y será entregado para ser instalado por Highland Welding, gratis de cobro, por grúa. Sec. Joseph está trabajando en una serie de eventos virtuales asociados con la estatua. El BID se ha acercado a socios como la Biblioteca, las Escuelas, la Oficina de la Juventud, Peekskill NAACP, y otros. Habrá una reunión de zoom el Viernes con todos los socios, háganos saber si deberíamos agregar a alguien más. Pres. Fassett señaló que el costo de traer la estatua aquí es entre \$ 8,000 y \$ 10,000 y que el BID está buscando recaudar algunos fondos y posiblemente tener una ceremonia el día de llegada. Hay un formulario de patrocinador que va desde \$ 10 a \$ 1,500 disponible en el sitio web del BID. El miembro de la junta Rudikoff preguntó quién está coordinando con la ciudad. Dir. Ejecutivo Powers declaró que él y el Presidente Fassett se han estado reuniendo con el administrador de la ciudad durante los últimos meses sobre la estatua y trabajando a través de la logística de transporte, colocación, seguros, etc. Señaló que Pres. Fassett estaba coordinando el sitio con Dave Rambo y todos nos reunimos en el sitio recientemente para ir sobre nuestros planes. El miembro de la junta Rudikoff dijo que la estatua puede estar en la agenda del Ayuntamiento para discusión el 16 de Noviembre y que deberíamos estar en la llamada si es así.

#### **Informe del Director Ejecutivo –**

- **Reunión con IDA re City PR / Marketing** - Dir. Ejecutivo Powers señaló que Pres. Fassett y él asistieron a una reunión reciente de la Junta Directiva de la AIF para expresar las preocupaciones de la comunidad empresarial que nos gustaría ver un mayor esfuerzo de la ciudad para promover la ciudad a través de una estrategia de marca, a través de las redes sociales y la producción de videos. El BID ha aceptado participar en un grupo de trabajo que hará avanzar este proceso. Dir. Ejecutivo Powers, pidió a miembro de la Junta Rudikoff para agregar cualquier otra información en nombre de la IDA. El miembro de la junta Rudikoff declaró que la IDA estaba interesada en escuchar lo que el BID y las empresas tenían que decir sobre este tema y que la IDA estaba interesada en revisar el contrato actual de relaciones públicas de la ciudad y buscar reasignar parte de su contribución, así como fondos adicionales para una atracción comercial o campaña de marketing de retención. También podría cubrir la contratación residencial o la atracción turística también. La junta de la AIF acordó asignar fondos y ordenó al Sr. Rudikoff que trabajara con el BID y un pequeño grupo de trabajo para ver cómo se deben usar esos fondos y emitir una RFP para desarrollar el contenido, manejar relaciones públicas y administrar el alcance de las redes sociales. Sugirió que el BID podría proporcionar algún nivel de financiación para mantener el programa. Dir. Ejecutivo Powers señaló un comentario en la sala de chat de Mary Foster, miembro de BID, y agregó que el plan era iniciar la campaña de marketing y mantenerla en marcha durante un año. Además, señaló que esto se ha desarrollado porque el contrato actual con la empresa de relaciones públicas actual se centra más en relaciones e información públicas y no sobre marketing. La nueva RFP requeriría un conjunto de habilidades y diferentes requisitos de contrato, el miembro de la junta Fitzgerald pidió una aclaración, y el Sr. Powers señaló que la empresa de relaciones públicas se encarga principalmente de la distribución de información pública a los medios y redes sociales, y menos en relaciones públicas y marketing de la ciudad. El miembro de la junta Fitzgerald preguntó cuánto se paga a la empresa actual, y el Sr. Powers dijo que estaba en el rango de \$ 60- \$ 65K y él también preguntó qué estaba

presupuestando la AIF, y el miembro de la Junta Rudikoff dijo que la AIF aprobó \$ 60,000 para marketing y comunicaciones, pero ese es un paquete más amplio que el esfuerzo de marketing destinados. Señaló además que esa cantidad era para lanzar y estructurar la iniciativa y no pretendía ser una asignación anual completa. Miembro de la Junta Agudelo quería aclarar que el contrato de relaciones públicas actual también exige la preparación de "una serie de" comunicados de prensa y avisos de prensa y publicarlos en los periódicos y medios de comunicación locales. Agregó que la firma de relaciones públicas también dio a conocer información sobre el destacamento policial y el proceso DRI. y otras iniciativas. También afirmó que sentía que la ciudad había recibido "la mayor explosión de nuestro dinero", pero sus esfuerzos no se centran solo en las redes sociales. Miembro de la junta Rudikoff declaró que la firma de relaciones públicas tenía una lista impresionante de colocaciones, pero señaló que la IDA y el desarrollo económico necesitan una estrategia de marketing más proactiva. Pres. Fassett preguntó si el BID podría obtener una copia de las ubicaciones de la firma de relaciones públicas y el Sr. Rudikoff dijo que los enviará.

- **Actualización del Mercado de Agricultores de Peekskill / Actualización del Mercado de Invierno** - Dir. Ejecutivo Powers señaló que no sólo quedan dos semanas en el mercado, que deberíamos alcanzar la marca de ingresos de \$ 26,000 para el mercado, que es el mismo que el año pasado, y señaló que es bastante sorprendente bajo COVID-19. También señaló que las multitudes son más pequeñas después de finales de octubre y estamos viendo eso de nuevo este año. También anticipa recibir una nueva propuesta de Events to Remember para el próximo año. Con respecto a un mercado de invierno, hemos recibido solicitudes de clientes sobre cómo hacer un mercado de invierno; señaló que, al hablar con los proveedores, ninguno estaba interesado en hacer un mercado interior debido a preocupaciones sobre COVID. Powers recibió una propuesta de ETR para hacer el un mercado al aire libre de invierno, y entre personal y otros gastos, costaría alrededor de \$ 10,000. Debido a la reducción de la multitud y las tarifas reducidas que podríamos cobrar, no es financieramente posible, señaló que el BID perdería alrededor de \$ 7,000 si procediéramos. El noto que el BID había examinado otras opciones, como hacer un mercado mensual, ninguno de los proveedores estaba interesado en eso, y haciendo un mercado cada dos semanas y mientras hubiera un poco más apoyo para eso, no había mucho. Miembro de la junta Kaminsky preguntó si estamos preocupados sobre perder dinero para ponerlo en el mercado de invierno y el Sr. Powers preguntó a la junta si hay una mejor manera de gastar \$ 10,000 durante el mismo período de tiempo, especialmente bajo COVID. El miembro de la junta Kaminsky preguntó si podría probarse durante unas semanas y si no tiene éxito cancelar eso. Pres. Fassett señaló que el BID presentó el mercado interior el año pasado y afirmó que no hay mucha asistencia, y señaló además que ya estamos viendo una disminución en la asistencia factible, dijo que bajo COVID, no tenemos una ubicación interior segura, y hacer un mercado al aire libre es dar o fallar. Powers también dijo que los proveedores han dicho que necesitaríamos gastar mucho dinero en publicidad para hacer que la gente viniera al mercado y que le costaba mucho justificar gastar más dinero para atraer menos gente al mercado. Pres. Fassett señaló que, si reservamos a los proveedores y luego cancelamos, tendremos un problema ya que los proveedores tienen que reservar en avance para este tipo de oportunidades de venta. Powers declaró que le preocupaba que con el aumento de casos de COVID en Peekskill, que podríamos tener que cerrar el mercado de invierno si comenzamos uno. El miembro de la junta D'Amico agregó que el mercado de invierno no fue muy concurrido y que probarlo al aire libre es arriesgado. Pres. Fassett agregó que no hay muchos productos frescos disponible en nuestra área en el invierno por lo que las ofertas de productos son más productos horneados y preparados alimentos y no mucho producto.
- **Peekskill me Hace Feliz / Iluminación del Árbol Navideño / Planes Navideños** - Dir. Ejecutivo Powers declaró que habrá un árbol navideño y estará iluminado, pero es probable que la ciudad no haga una ceremonia pública del encendido del árbol. Señaló que el plan es hacer un árbol de iluminación virtual

que Pres. Fassett trabajará en la decoración de la glorieta para que sea más festiva. Dijo que lo hará trabajar con la ciudad para grabar algunas actuaciones, posiblemente en el Paramount, e incluir otros videos de la Oficina de la Juventud, y convierta todo eso en una iluminación de árbol virtual para estrenar el Sábado 5 de Diciembre a las 5 pm en el canal del gobierno. Pres. Fassett y Dir. Ejecutivo Powers han estado trabajando en un diseño de logotipo de Peekskill Makes Me Merry para 1000 botones y por primera vez mascarillas de cara para adultos y niños. Estamos trabajando con The Shop en lo creativo. Él incluyó un gasto de \$ 9,300 para volver a pintar los botes de basura de la ciudad durante el invierno y cualquier otro gasto, estarían fuera del presupuesto; proyectó \$ 42,000 en el fondo de reserva a fines de 2020. El miembro de la junta Fairchild preguntó sobre la inclusión de Bright Travel y el Sr. Powers dijo que no, los gastos no están incluidos en 2021 ya que aún no se ha firmado ningún contrato. Dijo que hay algunas financiaciones en la línea de Internet / sitio web que podría utilizarse, pero señaló que Pres. Fassett ha estado haciendo toda la actualización del sitio web y que al Sr. Powers le gustaría mover esa responsabilidad fuera del Sr. Fassett en 2021; También afirmó que veía la iniciativa Bright como un gasto, pero también un generador de ingresos que cubrirá los gastos. Pres. Fassett preguntó cuáles son los siguientes pasos para Bright Travel. Dir. Ejecutivo Powers dijo que le gustaría tener una propuesta de ellos y que le gustaría poner algunas proyecciones de ingresos.

- **Presupuesto 2021** - Dir. Ejecutivo Powers explicó que mantuvo el presupuesto prácticamente igual al de 2020, y que mantuvo en los eventos de Junio y Fiesta de la Cosecha; señaló a medida que nos acercamos a esos eventos, la Junta puede decidir cual no seguir adelante con ellos. Dijo que espera plenamente el BID recibirá sus \$ 100,000 de la evaluación fiscal de BID. Dijo que incrementó los ingresos del mercado de agricultores se basan en planes para ajustar las tarifas de los proveedores y expandirlas; el redujo los ingresos y gastos asociados al Flea Market, con base en el impacto de COVID. El miembro de la junta Rudikoff intervino que estaba muy satisfecho con el proyecto de la granja comunitaria en Lepore Park y estaba ansioso por saber cómo se integra con el mercado de agricultores. El miembro de la junta Kaminsky hizo una moción para aceptar el presupuesto de 2021, secundada por Consejero D'Amico, y todos a favor.

**Comentario Público de los Miembros de BID** - La miembro de BID Mary Foster preguntó si alguien había planeado asistir el mercado de vacaciones planeado por el BID de White Plains entre el 3 y el 13 de Diciembre que está siendo administrado por un tercero para ver si es algo que podemos hacer en Peekskill. Dir. Ejecutivo Powers dijo que lo iba a asistir. El miembro de la junta D'Amico declaró que la PAA planea hacer una boutique de vacaciones, virtualmente, y que enviará la información. Pres. Fassett informó a la junta que hay una nueva tienda minorista llamado Bucko que abrió en la antigua ubicación del Coop operada por los residentes de Peekskill Katie y Brian Orsi con artículos para el hogar, regalos y ropa. Están abriendo este Sábado.

**Aplazamiento** - El miembro de la junta Kaminsky hizo una moción para levantar la sesión, secundada por el miembro de la junta D'Amico, todos a favor, se levantó la sesión a las 7:14 pm.